

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

П Р И К А З

20.12. 2022

№ 749

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2022/2023 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», от 17.11.2022 № 89 «Об утверждении Перечня мест подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2023 году на территории Волгоградской области», от 09.12.2022 № 937 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году», с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в 2022/2023 учебном году итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования или зачислены для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации по программам основного общего образования.

2. Установить следующие даты проведения итогового собеседования:

- 08.02.2023 – основной срок проведения итогового собеседования;
- 15.03.2023 и 15.05.2023 – дополнительные сроки итогового собеседования.

3. Установить следующие категории участников итогового собеседования:

3.1. Обучающиеся 9-х классов образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы.

3.2. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, и лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (в случае прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования) (далее именуются – экстерны); обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

3.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования.

3.4. Лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые

лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

4. Установить:

4.1. Время начала проведения итогового собеседования – 09:00 часов по местному времени.

4.2. Продолжительность проведения итогового собеседования с одним участником составляет не более 15 минут.

4.3. Продолжительность проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 30 минут.

4.4. Результатом итогового собеседования является «зачет» или «незачет».

4.5. Проверка ответов участников итогового собеседования осуществляется экспертами образовательной организации и заканчивается не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

4.6. Эксперты осуществляют проверку и оценивание ответов участников на основании критериев, разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений».

4.7. Минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет» для участников итогового собеседования равно 10.

4.8. Минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет» для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом – 5;

для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом – 5;

для слабослышащих – 5;

для слабовидящих – 9;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля – 5;

для слабовидящих – 9;

для участников с тяжелыми нарушениями речи – 5;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний – 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний – в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра – 3;

для участников с задержкой психического развития – 5;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий – 10.

4.9. Ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

5. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к ГИА-9 и действующим бессрочно.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Утвердить в срок не позднее 25.01.2023:

- составы комиссий по проведению итогового собеседования в образовательных организациях и комиссий по проведению итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, в том числе ответственных организаторов, экзаменаторов-собеседников, экзаменаторов-экспертов, технических специалистов, организаторов вне аудитории;

- составы комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

6.2. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 25.01.2023.

6.3. Обеспечить:

6.3.1. своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

6.3.2. своевременное информирование участников и их родителей (законных представителей) о запрете в день проведения итогового собеседования иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из учебных кабинетов материалы собеседования на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы итогового собеседования, а также пользоваться при подготовке к ответу текстами литературного материала (художественными произведениями, дневниками, мемуарами, публицистикой и другими литературными источниками).

6.3.3. своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

6.3.4. своевременное получение общеобразовательными организациями материалов к итоговому собеседованию.

6.3.5. своевременную передачу из общеобразовательных организаций в управление образования аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

6.3.6. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования.

6.3.7. охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования.

6.3.8. строгое соблюдение режима информационной безопасности в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования.

6.3.9. медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования.

6.4. Организовать:

6.4.1. консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

6.4.2. мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования.

6.4.3. ознакомление под подпись родителей (законных представителей) выпускников, участвующих в итоговом собеседовании, с процедурой проведения итогового собеседования.

6.4.4. хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок

до 1 марта 2024 года, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

7. Назначить Башкину К.А., специалиста 1 категории управления образования, Иванову Е.В., главного специалиста управления образования, администраторами проведения итогового собеседования по русскому языку.

8. Администраторам проведения итогового собеседования Башкиной К.А., специалисту 1 категории управления образования, Ивановой Е.В., главному специалисту управления образования, обеспечить:

8.1. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

8.2. своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в региональный центр обработки информации.

8.2.1. мероприятия по проверке общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Овчаренко Е.Р., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления



А.Н. Резников

С приказом ознакомлены:

