

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 36 имени Героя Советского Союза В.Г. Миловатского  
Г. Волжского Волгоградской области»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ № 36  
\_\_\_\_\_ М.В. Бухарина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по ВР  
\_\_\_\_\_ И.С. Лимаренко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**План работы  
музея истории, культуры, быта и традиций  
русского народа «Русь»  
на 2024-2025 учебный год**

Руководитель музея: *С.А. Данковцева*

# **І. Пояснительная записка**

## **Положение о музее**

### **1. Общее положение**

1.1. Музей истории, культуры, быта и традиций русского народа «Русь» МОУ СШ № 36 (далее - музей) является структурным подразделением МОУ СШ № 36 и действует на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального Закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Устава МОУ СШ № 36.

1.2. Музей организован в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. По своему профилю является этнографическим с элементами краеведения.

### **2. Цели и задачи**

Музей призван способствовать формированию у учащихся гражданско-патриотических и духовно-нравственных качеств, расширению кругозора, воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности; служить целям совершенствования образовательного процесса. Он является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающей сотворчество, активность, самостоятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов по истории, культуре края, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

### **3. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея является результатом поисковой работы. Музей имеет фонд подлинных материалов, соответствующих его профилю, помещение и оборудование, обеспечивающие хранение и показ собранных коллекций.

3.2. Учредителем музея является МОУ СШ № 36.

3.3. Деятельность музея регламентируется данным Положением о музее.

3.4. Музей зарегистрирован ГОУ ВСДТЮТиЭ 16 декабря 2004 г. за № 3 (Свидетельство № 9939)

### **4. Функции музея**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры, традиций и быта русского народа;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной деятельности;
- развитие детского самоуправления.

## **5. Содержание работы**

5.1. Свою работу музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, проводимых МОУ СШ № 36 совместно с детскими и юношескими организациями, объединениями.

В соответствии с программой деятельности актив музея:

- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- пополняет фонды музея;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- проводит экскурсии для учащихся, родителей, жителей окружающих микрорайонов и гостей школы;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея заданий организаций, ведомств, государственных музеев.

## **6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

6.1. Учет музейных предметов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда осуществляется в книге поступлений основного фонда музея;
- учет научно-вспомогательных материалов осуществляется в книге поступлений научно-вспомогательного фонда.

6.2. Закрепление музейных предметов в собственность МОУ СШ № 36 производится собственником в соответствии с законодательством РФ на основе оперативного управления.

6.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор МОУ СШ № 36.

6.4. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайшие муниципальные, государственные музеи, архив. В экспозиции их должны представлять муляжи.

## **7. Руководство работой музея**

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляется директором МОУ СШ № 36.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по МОУ СШ № 36.

7.3. Текущую работу осуществляет совет музея.

## **8. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекции решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

## 9.Экспозиции музея

№	Название экспозиционного отдела	Название предметов
1	Сельскохозяйственные орудия крестьян	Пила Коромысло Стремена Весы металлические с гирями Детали ручного ткацкого станка Молотилка Ножницы для стрижки овец Чески для шерсти Гребень Колодка для изготовления валенок
2	Предметы крестьянского русского быта	Бочка Лавки Сундук Гребень Полка для посуды Табурет Прялки Ухват Кочерга Стиральная доска Керосиновая лампа Свечец Садник Кровать Деревянная полка Тумбочка
3	Металлическая посуда	Самовары Чугунки Поднос Сковородник Сечка
4	Деревянная посуда	Блюдо Кувшин Кружки Хлебница Тарелки Половник Ложки Сито Корзина Сувениры

5	Глиняная и керамическая посуда	Самовары Кувшины Поделки Миски Бочонок Чайники Сувениры
6	Народные промыслы России	Хохлома Гжель Палех Городец Жостово Дымковская игрушка Русская матрёшка Вышивка Кружево Ткачество Бисероплетение Русский платок Русь деревянная
7	Русские музыкальные инструменты	Гармошки Балалайка Баян Ложки
8	Православная Русь	Иконы Молитвослов Церковная литература
9.	Русский костюм	Рубаха детская Блуза женская Праздничный девичий костюм Сорочка женская Фартук женский Свадебный наряд Порты мужские Рубаха мужская Валенки Сапоги мужские Туфли женские Лапти Куклы в русских костюмах Обрядовые куклы ручной работы Тулуп мужской
10.	Народные традиции в годы войны	Рукавицы Носки шерстяные Трудовая книжка труженицы тыла Фото тружеников тылы и детей войны

## II. Планируемая работа

### 1. Выставочная работа

№	Название выставки экспозиции	Сроки
1.	Предметы русского быта в интерьере	октябрь
2.	Выставка-экскурсия «История одного экспоната»	ноябрь
3.	Выставка «История новогодней игрушки»	декабрь
4.	Выставка-экскурсия «Русское декоративно-прикладное искусство»	январь
5.	Выставка-экскурсия «Вклад народа в победу под Сталинградом»	февраль
6.	Выставка-экскурсия «Серафим Саровский»	март
7.	Выставка «Русский платок»	апрель
8.	Выставка-экскурсия «Народные традиции в годы войны»	май

### 2. Экскурсионно-массовая работа

№	Название экскурсии	Класс	Сроки	Ответственный
1.	Праздник осени «Здравствуй, осень!»	1	октябрь	Данковцева С.А. Ананьева Л.П. кл. руководители
2.	Ознакомительные экскурсии	1-2	сентябрь октябрь	Данковцева С.А.
3.	«Образ матери в искусстве»	3-4	ноябрь	Данковцева С.А. Ананьева Л.П.
4.	Экскурсия-беседа, клубный час «День народного единства»	7	ноябрь	Данковцева С.А.
5.	Устный журнал «Традиции празднования нового года на Руси»	4-5	декабрь	Данковцева С.А. актив музея

6.	Фольклорный праздник «Путешествие в Рождество»	5	январь	Данковцева С.А. Ананьева Л.П.
7.	Проведение экскурсий по экспозиции «Вклад народа в победу под Сталинградом»	5-8	январь- февраль	Данковцева С.А., актив музея
8.	Проведение бесед по теме «Герои Сталинградской битвы»	5-9	январь- февраль	Данковцева С.А., актив музея
9.	Общешкольная линейка, посвященная годовщине победы под Сталинградом	5-11	февраль	Данковцева С.А. актив музея
10.	Интеллектуальная игра «Умницы и умники» на темы: «Начало славных дел Петра» Отечественная война 1812 г»	8 9	декабрь - январь	Данковцева С.А. актив музея, ученики 8-9 классов
11.	Праздник «Широкая масленица» (в рамках праздника микрорайона)	1-11	март	Данковцева С.А. Ананьева Л.П. кл. руководители
12.	Фольклорный праздник «Весенние жаворонки»	5-6	март- апрель	Данковцева С.А. Ананьева Л.П. кл. руководители
13.	Литературно-музыкальная композиция «Дорога к храму»	5-6	апрель	Данковцева С.А. Ананьева Л.П. кл. руководители
14.	Линейка «Его имя носит наша школа», посвященная В.Г. Миловатскому	5-9	апрель	Данковцева С.А. Ананьева Л.П.
15.	Проведение уроков по профилю музея согласно КТП учителей-предметников	1-9	В течение года	Данковцева С.А. учителя- предметники

### 3.Фондовая работа

№	Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Оформление и учёт экспонатов (книга учёта)	среда	Данковцева С.А. актив музея
2	Сбор и реставрация экспонатов	в течение года	Данковцева С.А. актив музея
3	Оформление картотеки, аннотации	среда	Данковцева С.А. актив музея

4	Подбор материала и подготовка к экскурсиям	пятница	Данковцева С.А. актив музея
5	Работа с активом музея	четверг	Данковцева С.А.
6	Электронная паспортизация музея	ноябрь-декабрь	Данковцева С.А.

#### 4. Музейная работа

№	Вид деятельности	Сроки
1	Проведение экскурсий	В течение года
2	Обучение экскурсоводов	В течение года
3	Посещение городских музеев	В течение года
4	Работа с другими школьными музеями	В течение года
5	Семинары, встречи, участие в городских конкурсах	В течение года

#### 5. Музейная реклама

№	Вид деятельности	Ответственный
1	Плакаты-объявления	актив
2	Информационная работа в школе	актив
3	Размещение статей и фотографий о работе музея на школьном сайте	актив

#### 6. Хозяйственная деятельность

№	Вид деятельности	Ответственный
1	Уборка музея	Технические работники
2	Санитарные дни	актив
3	Обновление экспонатов	актив
4	Обновление выставок	Данковцева С.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 706699936057990200889301522920754506789801582739

Владелец Бухарина Марина Валентиновна

Действителен с 26.03.2024 по 26.03.2025