

СОГЛАСОВАНО

Начальник лагеря

_____ Лимаренко И.С.

«31» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 36

_____ М.В. Бухарина.

«31» марта 2025 г..

Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-
противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей

Наименование юридического лица: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 36 имени Героя Советского Союза В.Г. Миловатского г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 36)

Юридический адрес юридического лица: 40 лет Победы ул., д. 58, г. Волжский, Волгоградская область, 404118

Фактический адрес объекта: 40 лет Победы ул., д. 58, г. Волжский, Волгоградская область, 404118

Вид деятельности: оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей.

Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

1. Директор: Марина Валентиновна Бухарина

2. Начальник лагеря: Ирина Сергеевна Лимаренко

Основанием для проведения производственного контроля является статья 32 № 52-ФЗ от 29.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 1.5. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПин. 2.4.4 2599-10

1. Наличие у юридического лица

официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью – деятельность детских лагерей на время каникул (загородные оздоровительные учреждения, лагеря с дневным пребыванием детей, профильные оздоровительные лагеря: лагеря труда и отдыха, спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, прочие), деятельность столовых

при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания:

- 1) Федеральный закон от 30.03.99 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», (в ред. от 30.12.2001 г. № 196-ФЗ, в ред. от 10.01.2003 г. № 15-ФЗ, в ред. 30.06.2003 г. № 86-ФЗ, в ред. от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ, в ред. от 09.05.2005 г. № 45-ФЗ).
- 2) Федеральный закон от 08.08.01 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» (в ред. от 01.10.03 г. № 129-ФЗ, в ред. от 09.05.2005 г. № 45-ФЗ).
- 3) СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные постановлением Главного государственного врача РФ от 10.07.01 г. № 18.
- 4) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях пребыванием детей в период каникул».
- 5) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».
- 6) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».
- 7) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней».
- 8) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации».

- 9) СанПиН 2.4.4 2599-10 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 06.11.01 г. № 36, дополнение № 1 к СП 2.3.6.1079-01 СП 2.3.6.1254-03, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 01.04.03 г. № 28.
- 10) СанПин 2.4.4 2599-10 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.05.03 г. № 114.
- 11) СанПиН 2.4.4 2599-10 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 06.11.01 г. № 36.
- 12) Приказ МЗ РФ № 229 от 29.06.2000 г. «О профессионально-гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».
- 13) Работники сезонных оздоровительных учреждений перед началом работы организаций, деятельность которых связана с хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов подлежат предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также гигиенической подготовке аттестации.
- 14) Кратность прохождения гигиенической подготовки и аттестации определены. Сан.Пин. 2.4.4. 2599-10.

Штатное расписание

1)	Начальник лагеря	1
2)	Музыкальный работник	1
3)	Инструктор по физической культуре	1
4)	Воспитатель	5
5)	Уборщица служебных помещений	1
6)	Заведующий столовой	1
7)	Повар	2
8)	Уборщик помещений	1

Объект производственного контроля. Основание. Кратность.

Ответственный.

- 1) Контроль за выполнением требований к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы. СанПиН 2.4.4. 2599-10
- 2) Контроль за использованием помещений оздоровительного учреждения в соответствии с их назначением. СанПин 2.4.4.2599-10- ежедневно начальник лагеря
- 3) Контроль за содержанием помещений и участка, состоянием оборудования. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно начальник лагеря
- 4) Контроль за своевременностью уборки помещений. СанПиН 2.4.4.2599-10 - Начальник лагеря

- 5) Контроль за выполнением требований лагеря дневного пребывания СанПиН 2.4.4.2599-10 - перед заездом организаторы воспитательной работы
- 6) Контроль за рациональной организацией режима дня оздоровительного учреждения. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 7) Контроль за организацией физического воспитания в оздоровительном учреждении. СанПиН 2.4.4.2599-10 - ежедневно Воспитатели
- 8) Контроль за содержанием мест занятий физической культурой и спортом. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Воспитатели
- 9) Контроль за проведением спортивных и оздоровительных мероприятий. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Воспитатели
- 10) Контроль за соблюдением требований к содержанию помещений пищеблока. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно начальник лагеря
- 11) Проверка качества поступающего в оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей продовольственного сырья и пищевой продукции по документам, органолептическим показателям, условиям ее транспортировки, хранения и реализации. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно завхоз
- 12) Контроль за температурным режимом холодильного оборудования СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно начальник лагеря
- 13) Контроль за приобретением использованием моющих средств, уборочного инвентаря. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 14) Контроль за соблюдением правил мытья посуды. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря

- 15) Контроль за соблюдением требований к обработке сырья и производству продукции. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 16) Контроль за соблюдением норм питания по нормам продуктов и ассортимента основных продуктов питания. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 17) Контроль за соблюдением технологии приготовления и качеством готовых блюд. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно начальник лагеря
- 18) Отбор суточной пробы и контроль условий хранения. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 19) Проверка качества и своевременности уборки помещений пищеблока, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены. СП 2.4.4. 2599-10 ежедневно Начальник лагеря, повар
- 20) Контроль за ведением медицинской документации по организации питания. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 21) Осмотр дежурных детей на гнойничковые заболевания. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря
- 22) Лабораторный контроль качества текущей дезинфекции – смывы с посуды, инвентаря, оборудования, рук, санитарной одежды персонала. СП 2.4.4 2599-10

Контроль за состоянием медицинского обслуживания.

- 1) Проверка личных медицинских книжек на сотрудников работы и документов на детей перед началом работы оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно Начальник лагеря

- 2) Контроль за состоянием здоровья детей. СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно
Начальник лагеря
- 3) Осмотр детей на педикулез, чесотку, микроспорию. СанПиН 2.4.4.2599-10
ежедневно Начальник лагеря
- 4) Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом.
СанПиН 2.4.4.2599-10 ежедневно начальник лагеря
- 5) 38. Контроль соблюдения охраны труда и техники безопасности при
организации трудовой деятельности персонала и отдыхающих
детей.ежедневно Начальник лагеря

**Ведение учета и отчетности, установленной действующим
законодательством по вопросам, связанным осуществлением
производственного контроля:**

- 1) журнал бракеража готовой продукции;
- 2) журнал бракераж продуктов и продовольственного сырья, поступающего
на пищеблок;
- 3) журнал «С» - витаминизации блюд;
- 4) журнал «Здоровья»;
- 5) журнал контроля за выполнением суточных норм питания;
- 6) амбулаторный журнал приема детей;
- 7) журнал изолятора и др.

Контроль в условиях сохранения рисков распространения covid-19

1. Число воспитанников отряда лагеря не более 15 человек (13 детей)
2. За отрядом закреплено отдельное помещение.

3. Наименование и список отряда, а также список закрепленного помещения содержится в документах по организации пришкольного лагеря.
4. Установлены при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
5. Утвержден режим работы лагеря, в т.ч. расписание занятий, отрядных мероприятий, приема пищи, предусмотрев максимальное разобщение детей.
6. Перед открытием пришкольного лагеря проведена генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирулицидному режиму (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, других поверхностей).
7. В лагере должен быть создан запас дезинфицирующих средств на период не менее 5 дней. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей, используются в соответствии с инструкциями по их применению. При использовании дезинфицирующих средств необходимо обеспечить соблюдение инструкций по их применению с выдержкой времени действия (экспозиции) и концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.
8. Проводятся ежедневные "утренние фильтры" с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации воспитанников, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении "утреннего фильтра". При выявлении работника или ребенка при утреннем приеме с температурой или признаками респираторной инфекции обеспечить не допущение их в группу с отстранением от работы непосредственного контакта с детьми и информированием родителей о возврате воспитанника домой для вызова медицинского работника или наблюдения

9. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий.
10. Расстановка мебели в помещениях проведена с соблюдением принципа социального дистанцирования в 1,5 – 2,0 метра
11. Проводить по графику (во время динамических пауз и по окончании работы) влажную уборку, не реже 1 раза в день с использованием дезинфицирующих средств с вирулицидным действием (с акцентом на обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, перил, поручней, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций. График уборки и дезинфекции находится в каждом помещении.
12. Обеспечить проведение по графику (в отсутствие воспитанников) сквозного проветривания помещений. Во время нахождения детей в помещениях проветривание проводить с учетом погодных условий. График проветривания находится в каждом помещении.
13. Перед входом в обеденный зал умывальники для рук в исправном состоянии, наличие мыла (при необходимости - одноразовые полотенца).
14. Обеспечена расстановку столов с соблюдением принципов социального дистанцирования (расстояние между столами - не менее 2-х метров).
15. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
16. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой. Контроль за состоянием условий для организации питьевого режима организовать до начала работы и в течение дня, смена воды проводится в соответствии с графиком.
17. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, контроль за санитарным содержанием санузлов.

18. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками. Организовать постоянную ежедневную работу с детьми по мерам профилактики респираторных инфекций, в том числе соблюдению правил гигиены рук, респираторного этикета и т.п.

19. При возникновении эпиднеблагополучия обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанника с признаками респираторных заболеваний до приезда бригады скорой помощи (сообщить родителям (законным представителям)).

20. Провести после изоляции заболевшего и транспортировки его в медучреждение или на самоизоляцию генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, других поверхностей).

Своевременное информирование ТУ Роспотребнадзора по РБ, органов местного самоуправления при возникновении перечисленных ситуаций:

- 1) отключение электроэнергии;
- 2) выхода из строя холодильного и технологического оборудования;
- 3) отсутствия горячей воды;
- 4) аварии канализационной системы;
- 5) сообщение об инфекционном заболевании, отравлении и др.